



**Urząd Miasta Szczecin**  
**Biuro ds. Organizacji Pozarządowych**  
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin  
tel. +48 91 42 45 105  
bop@um.szczecin.pl · www.szczecin.pl

BOP-10

PIŁSKIE TOWARZYSTWO  
SZCZECIŃSKIE JEDNOSTKI  
ZARZĄDZANIA  
UL. S. ONT... 198  
70-457 Szczecin, tel. 495-12-64

.....  
(data i miejsce złożenia oferty  
- wypełnia organ administracji publicznej)

.....  
(pieczęć organizacji pozarządowej\*  
/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*)

BIURO DS. ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
URZĄD MIASTA SZCZECIN  
pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin

## **OFERTA**

### **REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W  
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

„Turystyka i Krajoznawstwo”  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

„Sportowo - kulturalne Mikołajki” dla Turystów i Żeglarzy  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 14 grudnia 2013

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
Gminę Miasta Szczecin  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>13)</sup>**

**1) nazwa:** OKRĘG POLSKIEGO ZWIĄZKU WĘDKARSKIEGO

**2) forma prawna:<sup>4)</sup>**

- stowarzyszenie                       fundacja  
 kościelna osoba prawna               kościelna jednostka organizacyjna  
 spółdzielnia socjalna                 inna.....

**3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>**

0000080484

**4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup>** 07.02.2002 R.

**5) nr NIP:** 852-11-58-386 nr REGON: 011508543

**6) adres :**

miejsowość: SZCZECIN    ul.: MICKIEWICZA3

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup>

gmina: SZCZECIN powiat:<sup>8)</sup> SZCZECIN

województwo: ZACHODNIOPOMORSKIE

kod pocztowy 70-383 poczta : SZCZECIN

**7) tel.:**                      iks: 9

e-mail:                      <http://www.pzw.szczecin.pl>  
19 47 83 10 00    81 23 47 83 10 00

**8) numer rachunku bankowego**

nazwa banku : BANK PKO I O SZCZECIN

**9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:**

a) Emilian Pilch – Prezes Okręgu PZW w Szczecinie

**10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>**

Spółeczna Straż Rybacka Powiatu Szczecińskiego przy Okręgu Polskiego Związku Wędkarskiego w Szczecinie  
70-383 Szczecin ul Mickiewicza 3 , telefon

**11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)**

Rafał Jurkowski Komendant Spółecznej Straży Rybackiej Powiatu Szczecin tel kom

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Uczestniczenie w procesie edukacyjnym polskiej szkoły.

Propagowanie turystyki edukacyjnej (wycieczki przedmiotowe), turystyki zdrowotnej (zielone szkoły), turystyki społeczno-wychowawczej (obozy wędrowne) oraz turystyki kwalifikowanej.

Upowszechnianie turystyki jako formy wypoczynku i rekreacji młodzieży.

Promowanie idei kształcenia i wychowania młodzieży poprzez uczestnictwo w turystyce oraz propagowanie wiedzy ekologicznej.

Organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży w tym będących w trudnej sytuacji materialnej.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Najaktywniejsi uczestnicy Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych, Polskiego Towarzystwa Turystyczno Krajoznawczego, Ligi Ochrony Przyrody, Miejskiego Ośrodka Kultury, Centrum Żeglarskiego, Aktywnej Akademii Seniora i Centrum Informacji Turystycznej Szmaragdowe – Zdroje wezmą udział w spotkaniu mikołajkowym, w czasie którego w sposób aktywny poznają działalność Centrum Informacji Turystycznej Szmaragdowe – Zdroje i uczestniczyć będą w programie w zakresie aktywności sportowej, turystycznej oraz żeglarskiej.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Przez cały rok najaktywniejsze koła wymienionych organizacji nie tylko reprezentują placówki oświatowe na różnych imprezach miejskich ale i same przygotowują dla społeczności lokalnych ciekawe konkursy i imprezy.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Uczestnikami będą najlepsi spośród wymienionych organizacji.

#### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Dokonania dzieci, młodzieży i nauczycieli wymagają podsumowania i docenienia najaktywniejszych, na których działalności opierać się będą w przyszłości aktywne formy edukacji i wychowania na terenie miasta

Szczecina.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>**

Na inwestycje Polskie Towarzystwo Schronisk Młodzieżowych nie otrzymywało żadnych środków finansowych, natomiast w 2013 roku na organizację Zlotu Szkolnego Koła Krajoznawczo Turystycznego – Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych otrzymaliśmy 3.800 złotych ze środków Gminy – Miasta Szczecin.

#### **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Promocja i popularyzacja wiedzy o działalności Centrum Żeglarskiego, Miejskiego Ośrodka Kultury i Centrum Informacji Turystycznej w Zdrojach:

- propozycje spędzenia wolnego czasu na terenie lasów Prawobrzeża, jeziora Dąbie
- realizacja wspólnych edukacyjnych działań na terenie Prawobrzeże
- poznanie atrakcji nowego Centrum Informacji Turystycznej „Smaragdowe – Zdroje”
- przybliżenie podstawowych wiadomości w zakresie sportów żeglarskich z praktycznymi zajęciami związanymi np. z nauką wiązania „węzłów żeglarskich”

#### **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Centrum Informacji Turystycznej Smaragdowe – Zdroje.

#### **8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Podczas spotkania uczestnicy poznają Miejski Ośrodek Kultury i Centrum Informacji Turystycznej w Zdrojach, uczyć się będą wiązania podstawowych węzłów żeglarskich, obejrzą występ Zespołu Szantowego, uczestniczyć

będą w zabawach ruchowych, najlepsi uczestnicy spotkania otrzymują „mikołajkowe podarunki”, a także wezmą udział w zabawie „szlak wokół jeziora Szmaragdowego”

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 03.12.2013 do 14.12.2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Wstępna informacja na temat spotkań Zakup nagród i podarunków dla najlepszych uczestników spotkania Przygotowanie bazy CIT i programu artystycznego i zajęć sportowych, żeglarskich, w których uczestniczyć będzie około 70 osób plus 10 opiekunów, łącznie 80 osób.	do 03.12.2013 do 06.12.2013 do 14.12.2013	

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

Młodzież pozna placówkę Centrum Informacji Turystycznej Szmaragdowe – Zdroje w zakresie działań edukacyjno-wychowawczych:

- kształtowanie umiejętności współpracy różnych zespołów
- wymiana doświadczeń
- nabycie podstawowych umiejętności niezbędnych w żeglarstwie
- współpraca placówek Prawobrzeże w zakresie realizacji programów w oparciu o propozycje edukacyjno – wychowawcze wyżej wymienionych jednostek
- opracowanie i wydanie informatora o możliwości spędzenia wolnego czasu
- promowanie schronisk młodzieżowych, ośrodków edukacji i działalności Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych (plansze, foldery, mapki).

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie Nagrody 1) Mikołajkowe podarunki, dyplomy, mat. turystyczne 2) Posiłek turystyczny				4450,00	4000,00	0	450,00
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....				0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....				0	0	0	0
IV	Ogółem:				4450,00	4000,00	0	450,00

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		89,89%
---	---------------------------	--	--------

		4000,00 zł	
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	450,00 zł	10,11%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	-	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	-	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	-	.....%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	-	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	-	.....%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	4450,00	100%

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie		/NIE <sup>1)</sup>	
		/NIE <sup>1)</sup>	
		/NIE <sup>1)</sup>	
		/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>



Działacze PTSM  
Pracownicy i działacze CIT Szmaragdowe Zdroje  
Działacze klubu żeglarskiego  
Społeczna kadra SKKT - PTSM

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Sprzęt komputerowy  
Urządzenia biurowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Oddział PTSM od wielu lat realizuje aktywne działania krajoznawczo-turystyczne i sportowe dla dzieci i młodzieży miasta Szczecin. W swoich planach obejmuje także działania szkoleniowe społecznej kadry organizacji turystycznych działających na terenie szkół i placówek oświatowych miasta Szczecin.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2013r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>